

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. María Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (María José Bonilla Herrera), CUI, Agreement (1436-2024), Nit (99414961), Series (4A509AF8), Period (04 de noviembre al 31 de diciembre), and Unit (Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural).

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Asesoré en comunicación estratégica de la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través de la documentación fotográfica y audiovisual de las distintas actividades que se realizaron en el Ministerio de Cultura y Deporte.
b) Asesoré a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y/o sus delegados en las actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
c) Asesoré en la edición de fotografías y de material audiovisual para la creación de contenidos de publicidad y difusión de las diferentes actividades que realiza el el Ministerio de Cultura y Deportes y sus autoridades.
d) Asesoré en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
e) Asesoré a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Depotes.
f) Asesoré en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
g) Asesoré en las comisiones que surjan en las comisiones oficiales en el interior y exterior del país.
h) Asesoré en la elaboración estratégica del contenido a publicar en los distintos medios digitales del Ministerio de Cultura y Deportes.

María José Bonilla Herrera
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Edson Lozano Sebastian
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Edson Lozano Sebastian
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista (Maria José Bonilla Herrera), Número de contrato (029-183-2024-MCD), Servicios (Profesionales), Número de Factura (35928857), Honorarios Mensuales (10,000), Monto Total del Contrato (19,000), Unidad Administrativa (Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural), CUI, Acuerdo Ministerial (1436-2024), Nit del Contratista (99414961), Serie (4A509AF8), Período del Informe (Diciembre), Plazo del Contrato (04 de noviembre al 31 de diciembre).

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en comunicación estratégica de la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través de la documentación fotográfica y audiovisual de las distintas actividades que se realizaron en el Ministerio de Cultura y Deporte.
b) Asesoré a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y/o sus delegados en las actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
c) Asesoré en la edición de fotografías y de material audiovisual para la creación de contenidos de publicidad y difusión de las diferentes actividades que realiza el el Ministerio de Cultura y Deportes y sus autoridades.
d) Asesoré en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
e) Asesoré a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Depotes.
f) Asesoré en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
g) Asesoré en las comisiones que surjan en las comisiones oficiales en el interior y exterior del país.
h) Asesoré en la elaboración estratégica del contenido a publicar en los distintos medios digitales del Ministerio de Cultura y Deportes.

Maria José Bonilla Herrera
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Edson Lozano Sebastian
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Edson Lozano Sebastián
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. **Maria Alejandra Gándara Espino**
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Maria José Bonilla Herrera</u> | CUI: | <u>[REDACTED]</u> |
| Número de contrato: | <u>029-183-2024-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1436-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>99414961</u> |
| Número de Factura: | <u>359288557</u> | Serie: | <u>4A509AF8</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>10,000</u> | Período del Informe: | <u>04 de noviembre al 31 de diciembre</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>19,000</u> | Plazo del Contrato: | <u>04 de noviembre al 31 de diciembre</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Asesoré en comunicación estratégica de la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través de la documentación fotográfica y audiovisual de las distintas actividades que se realizaron en el Ministerio de Cultura y Deporte.
- Asesoré a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y/o sus delegados en las actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
- Asesoré en la edición de fotografías y de material audiovisual para la creación de contenidos de publicidad y difusión de las diferentes actividades que realiza el el Ministerio de Cultura y Deportes y sus autoridades.
- Asesoré en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesoré a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Depotes.
- Asesoré en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesoré en las comisiones que surjan en las comisiones oficiales en el interior y exterior del país.
- Asesoré en la elaboración estratégica del contenido a publicar en los distintos medios digitales del Ministerio de Cultura y Deportes.

Maria José Bonilla Herrera
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Edson Lozano Sebastian
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Edson Lozano Sebastián
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)